

# Algemene voorwaarden

## 1. Algemeen

In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

1.1 opdrachtnemer: BuroBras re-integratie, ingeschreven bij KvK onder nummer 84121424

1.2 opdrachtgever: de wederpartij van de opdrachtnemer, die opdracht geeft tot het verrichten van diensten aan opdrachtnemer.

1.3 overeenkomst: contract tussen opdrachtgever en opdrachtnemer betreffende een overeengekomen dienstverlening.

1.4 diensten: alle werkzaamheden waartoe opdracht is gegeven, of die door opdrachtnemer uit andere hoofde worden verricht. Voorafgaande geldt in de ruimste zin van het woord en omvat in ieder geval die werkzaamheden die vereist zijn voor het volbrengen van de opdracht.

## 2. Toepasselijkheid

2.1 Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op iedere aanbieding, offerte, opdracht en overeenkomst welke door opdrachtnemer binnen het kader van de uitvoering van de werkzaamheden worden aangegaan.

2.2 Deze voorwaarden gelden tevens voor iedere overeenkomst tussen opdrachtgever en opdrachtnemer, waar bij de uitvoering van derden gebruik wordt gemaakt.

2.3 Afwijkingen van deze algemene voorwaarden kunnen alleen schriftelijk worden overeengekomen en zijn slechts van toepassing indien en voor zover deze door opdrachtnemer aan opdrachtgever uitdrukkelijk en schriftelijk zijn bevestigd.

2.4 Aan de algemene voorwaarden van opdrachtgever komt voor de met opdrachtnemer aangegane overeenkomsten slechts werking toe voor zover deze niet in strijd zijn met onderhavige voorwaarden. Bij twijfel prevaleren de algemene voorwaarden van opdrachtnemer.

### 3. Gegevens opdrachtgever

3.1 Opdrachtgever is gehouden alle gegevens en bescheiden, welke opdrachtnemer overeenkomstig zijn oordeel nodig heeft voor het correct uitvoeren de de verleende opdracht, tijdig in de gewenste vorm en op de gewenste wijze ter beschikking van de opdrachtnemer te stellen.

3.2 Opdrachtnemer heeft het recht de uitvoering van de opdracht op te schorten tot het moment dat opdrachtgever aan de in het vorige lid genoemde verplichting heeft voldaan. Opdrachtnemer is nimmer aansprakelijk voor schade als gevolg van het niet, niet tijdig of niet volledig ter beschikking stellen van de door opdrachtnemer gewenste gegevens, zoals bedoeld in 3.1.

3.3 Voor zover opdrachtgever zulks verzoekt, worden de door hen ter beschikking gestelde bescheiden aan hen geretourneerd, nadat de werkzaamheden van desbetreffende overeenkomst zijn uitgevoerd.

3.4 De uit de vertraging in de uitvoering van de opdracht voortvloeiende extra kosten, ontstaan door het niet, niet tijdig of niet behoorlijk ter beschikking stellen van de verlangde gegevens en bescheiden, zijn voor kosten van opdrachtgever.

### 4. Offertes

4.1 Al onze offertes zijn vrijblijvend en geldig voor de duur van 30 dagen, tenzij anders aangegeven. Opdrachtnemer is slechts aan de offerte gebonden indien de aanvaarding hiervan door opdrachtgever schriftelijk wordt bevestigd binnen 30 dagen.

4.2 De in de offerte vermelde prijzen zijn exclusief BTW, exclusief reiskosten van opdrachtnemer en andere heffingen van overheidswege, tenzij anders aangegeven.

## 5. Overeenkomst

5.1 Opdrachtnemer zal de overeenkomst naar beste inzicht en vermogen uitvoeren. De door opdrachtnemer te vervullen overeenkomst betreft derhalve geen resultaatsverplichting maar een inspanningsverplichting.

5.2 Opdrachtnemer bepaalt de wijze waarop de verleende opdracht wordt uitgevoerd. Opdrachtnemer heeft het recht bepaalde werkzaamheden te laten verrichten door derden.

5.3 De overeenkomst wordt aangegaan voor bepaalde tijd, tenzij partijen uitdrukkelijk en schriftelijk anders overeenkomen.

5.4 Indien wijzigingen in wet- en/of regelgeving door de overheid een aanpassing van de dienstverlening tot gevolg hebben, dan maken deze aanpassingen automatisch deel uit van de overeenkomst. Opdrachtnemer is gerechtigd eventueel hiermee samenhangende extra kosten in rekening te brengen bij opdrachtgever.

5.5 Na de totstandkoming van de overeenkomst gemaakt aanvullende of gewijzigde afspraken, binden opdrachtnemer en opdrachtgever wanneer deze schriftelijk zijn bevestigd.

## 6. Geheimhouding

6.1 Beide partijen en de door opdrachtnemer bij de uitvoering betrokken derden, zijn verplicht tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie die zij in het kader van hun overeenkomst van elkaar of uit andere bron hebben verkregen. Deze geheimhouding betreft alle informatie van vertrouwelijke aard die hem door de opdrachtgever ter beschikking is gesteld en de door verwerking daarvan verkregen resultaten.

6.2 Opdrachtnemer is gerechtigd de na bewerking verkregen cijfermatige uitkomsten, met de uitkomsten niet te herleiden zijn tot individuele opdrachtgevers, aan te wenden voor statistische of vergelijkende doeleinden.

6.3 Uitzonderd het bepaalde in het vorige lid, is opdrachtnemer niet gerechtigd de informatie die hem door opdrachtgever ter beschikking wordt gesteld aan te wenden tot een ander doel dan waarvoor zij werd verkregen. Hierop wordt echter een uitzondering gemaakt in het geval opdrachtnemer voor zichzelf optreedt in een tucht-, civiele of strafprocedure waarbij deze stukken van belang kunnen zijn.

## 7. Intellectueel eigendom

7.1 Opdrachtnemer behoudt zich alle intellectuele rechten voor met betrekking tot producten van de geest welke hij gebruikt heeft in het kader van uitvoering van de overeenkomst met opdrachtgever, voor zover op die producten in juridische zin rechten kunnen bestaan of worden gevestigd.

7.2 Alle door opdrachtnemer vervaardigde en voortgebrachte stukken, zoals rapporten, adviezen, ontwerpen, software, werkwijzen, contracten en andere geestesproducten, enz., zijn uitsluitend bestemd om te worden gebruikt door opdrachtgever en mogen niet door hen zonder voorafgaande toestemming van opdrachtnemer verveelvoudigd, openbaar gemaakt, geëxploiteerd of ter kennis van derden gebracht worden.

7.3 Opdrachtnemer behoudt tevens het recht de door de uitvoering van de werkzaamheden toegenomen kennis voor andere doeleinden te gebruiken, voorzover hierbij geen vertrouwelijke informatie van opdrachtgever ter kennis van derden wordt gebracht.

## 8. Tarieven

8.1 Alle tarieven zijn exclusief BTW en eventueel andere heffingen van overheidswege.

8.2 Het honorarium wordt berekend met inachtneming van de gebruikelijke tarieven van opdrachtnemer en is verschuldigd naarmate door opdrachtnemer werkzaamheden ten behoeve van opdrachtgever zijn verricht. Het honorarium van opdrachtnemer is niet afhankelijk van de uitkomst van de verleende opdracht.

8.3 De tarieven zijn hoogstens een jaar geldig. Opdrachtnemer is gerechtigd de tarieven jaarlijks per 1 januari te wijzigen.

8.4 Partijen kunnen bij het tot stand komen van de overeenkomst een vast honorarium overeenkomen. Deze is exclusief BTW. Indien geen vast honorarium wordt overeengekomen, zal het honorarium worden vastgesteld op grond hetgeen contractueel is overeengekomen.

## 9. Betaling

9.1 Betaling dient te geschieden binnen 14 dagen na factuurdatum op een door opdrachtnemer aan te geven wijze en kan alleen in Euro plaatsvinden.

9.2 Indien opdrachtgever niet binnen de hiervoor genoemde termijn heeft betaald, is hij van rechtswege in verzuim en heeft opdrachtnemer het recht wettelijke rente in rekening te brengen tot aan de datum van algehele voldoening.

9.3 Indien opdrachtgever niet binnen genoemde termijn heeft betaald, is hij van rechtswege in verzuim en heeft opdrachtnemer het recht vanaf de vervaldag alle werkzaamheden te staken. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor eventuele schade die hieruit voortvloeit.

9.4 In geval van liquidatie, faillissement of surseance van betaling van opdrachtgever zullen de verplichtingen van opdrachtgever onmiddellijk opeisbaar zijn.

## 10. No show

10.1 Opdrachten kunnen geannuleerd worden tot 24 uur voor aanvang. Opdrachtnemer is gerechtigd geplande diensten die niet of niet tijdig zijn geannuleerd volledig bij opdrachtgever in rekening te brengen, inclusief de hieraan verbonden extra kosten.

10.2 In geval opdrachtgever dan wel de door opdrachtgever aangewezen cliënt na aanvang van het traject de deelname tussentijd beëindigt of anderszins niet aan het traject deelneemt, is opdrachtgever het afgesproken tarief verschuldigd.

10.3 Een persoonlijk coachingsgesprek in een traject kan tot 2 werkdagen voor aanvang kosteloos worden verplaatst. Bij verplaatsing binnen 2 werkdagen is opdrachtnemer gerechtigd het uurtarief in rekening te brengen.

## 11. Aansprakelijkheid

11.1 Bij alle te verrichten werkzaamheden zullen opdrachtnemer en de eventueel door opdrachtnemer bij de uitvoering van de overeenkomst betrokken derden, naar eer en geweten handelen.

11.2 Opdrachtnemer is slechts aansprakelijk voor de directe schade die opdrachtgever lijdt als gevolg van niet behoorlijke nakoming van de opdracht of als gevolg van onrechtmatige daad door opdrachtnemer of door eventueel bij de uitvoering van de overeenkomst betrokken derden.

11.3 Opdrachtgever stelt opdrachtnemer, zo mogelijk, in de gelegenheid een bij de uitvoering van de opdracht gemaakt fout te herstellen.

11.4 Het bedrag van de door opdrachtnemer te betalen schadevergoeding zal beperkt zijn tot ten hoogste het bedrag dat met de opdracht is gemoeid.

11.5 Opdrachtnemer is nimmer aansprakelijk voor gevolgschade.

11.6 Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor enige verliezen schade, kosten, uitgave ed van opdrachtgever, welke verband houden met de ten behoeve van opdrachtgever verrichte activiteiten. Opdrachtgever is gehouden opdrachtnemer ter zake volledig te vrijwaren voor alle aanspraken van derden en de kosten die zij in dat verband dient te maken.

11.7 Partijen kunnen geen vordering naar aanleiding van de opdracht of daaruit voortkomende ontstane rechten instellen, meer dan zes maanden nadat de oorzaak van deze vordering bekend had behoeven te zijn. De hiervoor genoemde termijn geldt niet ten aanzien van vorderingen op grond van wanbetalingen.

11.8 Opdrachtnemer draagt in verband met de inbreuk op de rechten van derden alleen aansprakelijkheid, indien het bestaan van dergelijke rechten algemeen bekend is, of wanneer opdrachtgever opdrachtnemer op het bestaan hiervan heeft gewezen.

## **12. Overmacht**

12.1 Opdrachtnemer is niet gehouden tot nakoming van enige verplichting, indien zij daartoe verhinderd is als gevolg van overmacht in de meest ruime zin van het woord.

12.2 Indien opdrachtnemer bij het intreden van de overmacht al gedeeltelijk aan zijn verplichtingen heeft voldaan, of slechts gedeeltelijk aan zijn verplichtingen kan voldoen, is opdrachtnemer gerechtigd het reeds uitgevoerde deel afzonderlijk te factureren en is opdrachtgever gehouden deze factuur te voldoen als betref het een afzonderlijk contract.

12.3 Tijdens overmacht worden de verplichtingen van opdrachtnemer opgeschort. Indien de periode waarin door overmacht nakoming van de verplichtingen door opdrachtnemer niet mogelijk is langer duurt dan twee maanden, zijn beide partijen bevoegd de overeenkomst te ontbinden, zonder dat er in dat geval een verplichting tot schadevergoeding bestaat.

## **13. Ontbinding of opschorting van de overeenkomst**

13.1 In geval van niet nakoming van de overeenkomst, faillissement, surseance van betaling onder bewindstelling, onder curatelestelling, stilleggen of liquidatie van opdrachtgever, is opdrachtgever van rechtswege in verzuim.

13.2 Opdrachtnemer is, in de gevallen in lid 1 bedoeld, gerechtigd zonder ingebrekestelling of rechterlijke tussenkomst de overeenkomst of het niet uitgevoerde gedeelte ervan ontbonden te verklaren, dan wel de uitvoering op te schorten, onverminderd het recht van opdrachtnemer op schadevergoedingen en zonder gehoudenheid tot schadevergoeding aan opdrachtgever.

13.3 Hetgeen opdrachtgever op basis van de overeenkomst aan opdrachtnemer verschuldigd is, is op het moment van ontbinding of opschorting direct opeisbaar.

## 14. Opzegging

14.1 Beide partijen kunnen de overeenkomst schriftelijk opzeggen indien zij voor onbepaalde tijd geldt en niet door volbrenging eindigt met inachtneming van een opzegtermijn van twee maanden.

14.2 Opzegging dient schriftelijk per aangetekende brief aan de wederpartij te worden medegedeeld.

14.3 Opdrachtnemer is gerechtigd een overeenkomst die door volbrenging eindigt tussentijds op te zeggen wegens gewichtige redenen. Indien opdrachtgever deze overeenkomst tussentijds opzegt, is zij het volledige honorarium verschuldigd.

## 15. Geschillen en toepasselijk recht

15.1 Op alle overeenkomsten tussen opdrachtgever en opdrachtnemer is het Nederlands recht van toepassing.

15.2 Alle geschillen tussen partijen zullen uitsluitend worden voorgelegd aan de daartoe bevoegde rechter, tenzij door partijen arbitrage worden overeengekomen.

## 16. Wijziging van de voorwaarden

Opdrachtnemer is bevoegd in redelijkheid wijzigingen in deze voorwaarden aan te brengen. Deze wijzigingen treden in werking een maand na aankondiging van de wijzigingen en toezending van de tekst aan opdrachtgever.

Opgesteld november 2021